



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ ๕๗๘๐๑/๕๗

วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลสีแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำหนดให้แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลสีแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอัมภา รัตนสวนจิก)

นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



เทศบาลตำบลสีแก้ว
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำหนดให้แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด จึงขอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว
๕ มกราคม ๒๕๖๙

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล								
๑.๑ การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๒ การดำเนินการเลื่อนขั้นระดับพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๓ การดำเนินการโอน ให้โอน และย้ายพนักงานส่วน ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออกจากราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๕ การทบทวนแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสาย อาชีพ(Career Path) ของพนักงานส่วนตำบล เทศบาล ตำบลสีแก้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๑.๖ การจัดทำประกาศเทศบาลตำบลสีแก้ว เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบที่ ๑/๒๕๖๙ - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ - ๒/๒๕๖๙) - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตำบล รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) รอบที่ ๒/๒๕๖๙ - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตำบล รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๑๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๑.๗ การประกาศเทศบาลตำบลสีแก้ว เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตำบล ครั้งที่ ๑ (ผลการปฏิบัติงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ (ผลการปฏิบัติงาน ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๑๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	→		→		สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๘ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙	→				สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๙ โครงการสำรวจข้อมูลความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร เทศบาลตำบลสีแก้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		→			สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๑๐ โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของพนักงานส่วนตำบล เทศบาลตำบลสีแก้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๑๑ โครงการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจต่อสวัสดิการของบุคลากรเทศบาลตำบลสีแก้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙		→			สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๑๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบ LHR	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
รวมงบประมาณที่ใช้ (บาท)	ไม่ใช้งบประมาณ							

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล								
๒.๑ การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงาน ภายนอก	๔๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	ทุกหน่วยงาน	
๒.๒ โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อพัฒนา ศักยภาพในการบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพใน การปฏิบัติราชการ	๘๐,๐๐๐	๑ มกราคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙			→		สำนักปลัด/ งานเจ้าหน้าที่	
๒.๓ เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มีนาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙		→			สำนักปลัด/ งานนิติการ	
๒.๔ เรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนาน วัตกรรมสู่ยุคดิจิทัลด้วยตนเอง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	→			→	สำนักปลัด/งานการ เจ้าหน้าที่	
๒.๕ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานเจ้าหน้าที่	
๒.๖ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด/ งานบริหารงาน ทั่วไป	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๒.๗ จัดองค์ความรู้ของส่วนราชการภายในเทศบาล ตำบลสีแก้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๒.๘ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมและ พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๒.๙ กิจกรรมด้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙					สำนักปลัด/ งานการนิติการ	
๒.๑๐ กิจกรรมจิตอาสาเนื่องในวันสำคัญต่างๆ ใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙					สำนักปลัด/ งานบริหารงาน ทั่วไป	
๒.๑๑ กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ พัฒนาการเรียนรู้บุคลากรในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙					สำนักปลัด/ งานการเจ้าหน้าที่	
๒.๑๒ กิจกรรมเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ การส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙					ทุกหน่วยงาน	
รวมงบประมาณที่ใช้ (บาท)	๑๕๕,๐๐๐							