

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลสีแก้ว ตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑ การปรับปรุง โครงสร้างส่วนราชการ แล แผนพัฒนากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖	๑.เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่ง งานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน ๒.เพื่อให้มีการกำหนดประเภท ตำแหน่ง สายงาน การจัด อัตราจ้าง โครงสร้างส่วน ราชการให้เหมาะสมกับการกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล ๓.เพื่อให้คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล(ก.ท.จ.)สามารถ ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงาน เทศบาล ข้าราชการครู บุคลากร ทางการศึกษาลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสม กับการกิจ อำนาจหน้าที่ ความ รับผิดชอบของส่วนราชการ หรือไม่ ๔.เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการวางแผนการพัฒนา บุคลากร ๕.เพื่อให้สามารถวางแผน อัตราจ้างในการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูบุคลากรทาง การศึกษาลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง และการใช้ อัตราจ้างของบุคลากร เพื่อให้ การบริหารงานของเทศบาล เกิด ประโยชน์ต่อประชาชน เกิด ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตาม อำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการ ลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ ไม่จำเป็น การปฏิบัติ ภารกิจ สามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความ ต้องการ	๑.ดำเนินการตาม ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับโครงสร้างการ แบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการ ปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาลและ กิจการอื่นเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล ในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ ลง วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (แนบท้าย หนังสือสำนักงาน ก.ท.ที่ มท๐๘๐๙.๒/ ว๑๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓) ร้อย ละ ๑๐๐	๑.ดำเนินการปรับปรุง โครงสร้างส่วนราชการ และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ๒.ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.สมุทรสาคร ๓.ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)	๑.ควรดำเนินนโยบาย การบริหารงานบุคคล ของเทศบาลตำบลสีแก้ว ให้เป็นไปตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ๒.ควรมีการปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอต่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลเป็น ประจำทุกปีเพื่อให้ ข้อมูลการบริหารงาน บุคคลเป็นปัจจุบัน และ เพื่อให้เทศบาลสามารถ ดำเนินการปรับปรุง/ เพิ่มเติมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เป็นไปตาม ภาระหน้าที่ของเทศบาล

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลสีแก้ว และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดร้อยละ ๑๐๐	- ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำบลสีแก้วกลับเข้ารับราชการจำนวน ๑ ราย - ดำเนินการจัดจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๑๘ อัตรา	๑.ควรให้หน่วยงานภายในองค์กรวิเคราะห์ค่างานและปริมาณงานให้สอดคล้องกับอัตรากำลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของเทศบาลเป็นไปตามมติเห็นชอบของ ก.ท.จ.ร้อยเอ็ด
๓.การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๓.๑ เพื่อให้เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ๓.๒ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	ผลการประเมินการปฏิบัติงานให้เป็นตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ควรจัดทำแบบประเมินให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และจัดส่งมายังกองการเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๔.การสรรหาคandidateคนเก่ง ๔.๑จรรยาบรรณประกอบประกาศพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่นและพนักงานดีเด่นที่สอบผ่านสายงานผู้บริหาร	๑.เพื่อเป็นการยกย่องพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ๒.เพื่อยกย่องและแสดงความยินดีกับพนักงานเทศบาลที่สอบผ่านสายงานผู้บริหาร	พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ได้รับการสนับสนุนให้เข้ารับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	พนักงานครูเทศบาลได้รับรางวัลแข่งขันทักษะวิชาการตามโครงการมหกรรมทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๖ ราย -พนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาลสอบผ่านสายงานผู้บริหาร จำนวน ๘ คน	สำหรับประเภทพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่นควรนำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานมาใช้ในการประกอบการพิจารณาคัดเลือกในรูปแบบของคณะกรรมการและรายงานให้นายกเทศมนตรีทราบเพื่อจัดทำเป็นประกาศยกย่องของเทศบาลต่อไป

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕.การพัฒนาบุคลากร	๑.เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน ๒.เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ๓.เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	๑.พนักงานเทศบาลได้รับการประเมินผลงานและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒.พนักงานเทศบาลได้รับการคัดเลือกหรือการสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๘ ราย	พนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาลได้รับการคัดเลือกหรือการสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๘ ราย	ควรดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประเมินผลงานให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

สภาพปัญหาปัจจุบันคือด้านการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลสีแก้ว ยังไม่ให้ความร่วมมือในกิจกรรมอบรมต่างๆ ไม่ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ส่งผลให้เกิดความรู้และความเข้าใจในทักษะใหม่ๆ ลดน้อยลง เพราะการอบรมถือเป็นหัวใจหลักของการเพิ่มพูนความรู้ให้แก่บุคลากรเป็นการเฉพาะเรื่องหรือเฉพาะด้าน ภายในระยะเวลาการอบรมที่มีจำกัด ตลอดจนการขาดงบประมาณในการจัดสรรบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรมในโครงการอื่นๆ ที่ได้มีการจัดอบรมทั้งภายในและภายนอกเทศบาล

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

ควรดำเนินการแก้ไขด้านการพัฒนาบุคลากร โดยเทศบาลตำบลสีแก้วควรเปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับการยกระดับความรู้ทักษะใหม่ๆ อย่างทั่วถึง มีการวางแผนที่ชัดเจนในการที่จะพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ และควรวางแผนงบประมาณเพื่อลงทุนในการพัฒนาบุคลากรให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้โอกาสบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการจัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ ความสามารถทักษะใหม่กับมหาวิทยาลัยต่างๆ ติดต่อบรรณทั้งในระบบ Online และ On-site จัดรูปแบบและระยะเวลาในการเข้าร่วมอบรมอย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการของพนักงานผ่านการทำแบบสอบถามและติดตามผลการประเมินหลักจากการเข้าร่วมรับการอบรมทุกครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายกำพล ยุทธไกร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางพัทธริยา ะโรรส)

หัวหน้าสำนักปลัด

ส.ต.ต.ผู้ตรวจสอบ

(ปรีชา ปามา)

ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

ลงชื่อ.....

(นางเกื้อจิตต์ จุริมาศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว