



ประกาศเทศบาลตำบลสีแก้ว  
เรื่อง การโอนงบประมาณเทศบาลบุญดิ่งงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ และสามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ [www.sikaew.go.th](http://www.sikaew.go.th) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางเกื้อจิตต์ จูรีมาศ)  
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

ร่าง  
พิมพ์  
ทาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐  
ที่ รอ ๕๗๘๐๑/ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

### เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลสีแก้ว ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณบางรายการไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จึงขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

### ข้อเท็จจริง/ข้อพิจารณา

- ตามบันทึก กองการศึกษา ที่ รอ ๕๗๘๐๔/๒๘๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ แจ้งขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑,๑๖๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)
- เทศบาลตำบลสีแก้ว ได้ดำเนินการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑,๑๖๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้


### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

การโอนงบประมาณครั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ซึ่งระบุไว้ว่า “การโอนเงินงบประมาณต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงเสนอเพื่อพิจารณาขอโอนงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกซึ่งได้เสนอมาร่วมนี้

(ลงชื่อ).....  


(นางจริยาภรณ์ บุตรสีใส)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

...../ความเห็น.....

ความเห็น ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นายบวรกิติ วรรณาม)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางพัทธริยา ะโรรส)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาล

สมพงษ์ ชาติชื่น ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ) พ.อ.ต.

(สมพงษ์ ชาติชื่น)  
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

พิจารณาแล้ว

อนุมัติ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นางเกื้อจิตต์ จูรีมาศ)  
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลสีแก้ว กองการศึกษา โทร ๐๔๓-๖๕๔๗๒๒ - ๒๓

ที่ รอ ๕๗๘๐๔ / ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

### เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลฯ อนุมัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

### ข้อเท็จจริง

๑. ขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เงินเพิ่มเติมต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มและตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังรายละเอียดดังนี้

### โอนลด

#### แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

#### งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑๖ อัตรา (ทั้งนี้ ตั้งจ่ายจ่ายเงินอุดหนุนบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน) ตั้งไว้ ๑,๘๘๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือ ๑,๘๐๗,๔๘๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ขอโอนลด ๑,๑๖๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

คงเหลือหลังโอน ๑,๘๐๖,๓๒๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหกพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

### โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

#### งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-ประเภท เงินเพิ่มเติมต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๑๖๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๑๖๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑,๑๖๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

/ชื่อระเบียบ...

**ข้อระเบียบ/กฎหมาย**

การโอนงบประมาณครั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ซึ่งระบุไว้ว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

**ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา**

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเสนอเพื่อพิจารณาขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑,๑๖๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกซึ่งได้เสนอมาพร้อมนี้

ลงชื่อ

(นายบรรกิติ วรรณาม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว.....

ลงชื่อ

(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)

รองปลัดเทศบาล

ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

**อนุมัติ**

ความเห็นของนายกเทศมนตรี.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางเกื้อจิตต์ จุริมาศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567  
 เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด  
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,877,000.00	1,807,480.00	1,160.00 (-)	1,806,320.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			0.00	1,160.00 (+)	1,160.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งไว้ใน เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2568 จึงขอ โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ จำนวน 1,160 บาท

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....*นางสาววิภาดา* เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....*เนื่องจากปี 2568 ในเทศบัญญัติ 264 ล้างค่าเงินในทางปฏิบัติ*  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....*ผู้บริหาร*  
 ตามระเบียบ.....*บทบัญญัติของระเบียบ* ข้อ 26  
 (ลงชื่อ).....*[Signature]*  
 (.....(นายบรรลิตี..วรนาม).....)  
 ตำแหน่ง.....*ผู้อำนวยการกองการศึกษา*  
 วันที่.....*11* เดือน.....*พฤศจิกายน* พ.ศ. *2567*

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น .....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ..... 11002222

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น .....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ) .....

(นางพันธุศรีธาทา วรรณโรบล)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....

(สมพงษ์ ใจดีชื่น)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....

(นางนงก้อจิตต์ จรุงจตุ)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....