



ประกาศเทศบาลตำบลสีแก้ว
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดหาพัสดุ ผด.๑ และ ผด.๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

ตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งให้หน่วยรับตรวจถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลสีแก้ว ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ผด.๑ และ ผด.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงแผนการจัดหาพัสดุของเทศบาลตำบลสีแก้ว และเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

(นางเอื้อจิตต์ จูรีมาศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กองช่าง เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการค่าออกแบบ เขียนแบบและรับรองแบบ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดูแล งานด้านเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๑	
๓.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	- ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ทำงานดูแลระบบประปา	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๘๖๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	
๔.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กองช่าง เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	-
๗.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๑	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กองช่าง เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	- วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๓.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มี.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๔.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มี.ย.๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๕.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มี.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์ -ครุภัณฑ์อื่น ๆ -จัดซื้อเครื่องเจียร์ไฟฟ้า (หัวหมู)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๖.	๑ ม.ค.๖๗-๓๑ มี.ค.๖๗	- จัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์สซิเบล)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๗,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗.	๑ ม.ค.๖๗-๓๑ มี.ค.๖๗	- จัดซื้อเครื่องสูบน้ำเสีย (ไดโว้) มอเตอร์ไฟฟ้า	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
กองช่าง เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๘.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	-จัดซื้อเครื่องสูบน้ำหยดโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดกำลังไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๙.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	-จัดซื้อเครื่องสูบน้ำหยดโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดกำลังไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๓ แรงม้า	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๖๙,๒๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๐.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	-จัดซื้อสายส่งน้ำ PVC	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๗๙,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๑.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	-จัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

(ลงชื่อ).....
(นางมะลิวัลย์ วรรณชัยมงคล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....
(นายวัชร สรรพคุณ)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....
(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ).....
(นางเกื้อจิตต์ จูร์มาศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ประจำรถบรรทุกทุกอเนกประสงค์ (รถดับเพลิง)	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๖๔๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกู้ชีพ)	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๕๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๑	
๓.	๑ ธ.ค.๖๖-๓๑ ม.ค.๖๗	- โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ปีใหม่	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๔.	๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๗	- โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล สงกรานต์	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๕	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ -วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	-
๗.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๘.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๙.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๐.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๑.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อเก้าอี้ล้อหมุน	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๒	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	-จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๓	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว -จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๔.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๕.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๖	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ มิ.ย.๖๗	-จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	

(ลงชื่อ)จำเอก.....
(อริวัฒน์ ปาคาตา)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ลงชื่อ).....
(นางพัทธริยา วะโรรส)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....
(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ).....
(นางเกื้อจิตต์ จูริมาศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๘.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๙.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๑๐.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๑๑.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๑๒.	๑ ม.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๑๓.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างรั้วรอบศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าขาม	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๔๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	-
๑๔.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปุกระเบียงอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านสีแก้ว-เหล่า ตำแย	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	-

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผด.๑

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ๑๓ คน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑,๔๐๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๒	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๓	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๔	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ -โครงการกิจกรรมส่งเสริมกีฬา ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๕	๑๓ มกราคม ๒๕๖๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๖	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๕.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	<u>ค่าวัสดุ</u> วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อวัสดุประเภทงานบ้านงาน ครัว	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๑๖.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุอาหารเสริม(นม)	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๗๐๑,๑๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๑๗.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๑๘.	๑ มี.ค.๖๗-๓๐ เม.ย.๖๗	<u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบอื่นๆ โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๑๙.	๑ พ.ย.๖๖-๓๐ ธ.ค.๖๖	โครงการอบรมกีฬาขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กและเยาวชน ปี๒๕๖๗	งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๒๐.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	<u>ค่าวัสดุ</u> ค่าวัสดุกีฬา	งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอภิรมย์ คณะนาม)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....

(นายบรรกิติ วรรณาม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....

(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)

รองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ).....

(นางเกื้อจิตต์ จูริมาศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓ ต.ค ๖๖- ๓๐ ก.ย ๖๗	ค่าใช้สอย							
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
	-ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
	-ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๓๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
	บุคคลภายนอก							
	-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
	-ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
	-ค่าใช้จ่ายสำหรับการทำ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
	ประกันภัยรถราชการส่วนกลาง							
๓ ต.ค ๖๖- ๓๐ ก.ย ๖๗	-ค่าธรรมเนียมเจ้าพนักงานที่ดิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
	-ค่าเอกสารวิชาการหรือโฆษณา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
	ประชาสัมพันธ์							
	ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา							
	และงานรัฐพิธี							
	-ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
	และงานรัฐพิธี							
	-ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
	หรือคณะบุคคล							
๓ ต.ค ๖๖- ๓๐ ก.ย ๖๗	-ค่ารับรองประชุมสภาท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
	หรือคณะกรรมการกรรมการและ							
	คณะอนุกรรมการ							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย อื่นๆ							
		-โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
		-โครงการพัฒนาศักยภาพแก่ ผู้บริหารสมาชิกสภาข้าราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
		-ค่าบำรุงและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๓ ต.ค. ๖๖- ๓๐ ก.ย. ๖๗		ค่าวัสดุ							
		-ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าวัสดุอื่นๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
๓ ต.ค. ๖๖- ๓๑ ธ.ค. ๖๗		ค่าสาธารณูปโภค							
		-ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	-
		-ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		-ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑ ต.ค ๖๖- ๓๐ เม.ย ๖๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าจัดซื้อเก้าอี้ล้อหมุน -จัดซื้อโต๊ะทำงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
		แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๑๑ ต.ค ๖๖- ๓๐ เม.ย ๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-

(ลงชื่อ).....

(นางสมะรี วันดี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....

(นางพัทธรีญา ะโรรส)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)

รองปลัดปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ).....

(นางเกื้อจิตต์ จูริมาศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
งานบริหารงานคลัง กองคลัง เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ๗ คน	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๗๕๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีตำบลสีแก้ว	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ -โครงการประชาสัมพันธ์การเสียภาษี ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๑	-
๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
งานบริหารงานคลัง กองคลัง เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๓๑.๑๒.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๒	๓๑.๑๒.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน -จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๓	๓๑.๑๒.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -จัดซื้อคอมพิวเตอร์	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๔	๓๑.๑๒.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-
๕	๓๑.๑๒.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์	แผนงานกองคลัง/งานบริหารงานคลัง	๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	-

(นางสาวสุตาภรณ์ ไชยพร)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางพัทธรีชา วัชรโรส)
หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)
(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)
รองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ)
(นางเกื้อจิตต์ จูริมาศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว ตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ - โครงการรณรงค์คัดแยกขยะชุมชนภายในเขตตำบลสีแก้ว	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๗	- โครงการส่งเสริมสนับสนุนรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไม่ติดต่อ/โรคติดต่อต่างๆ เช่น ไข้เลือดออก, โรคเอดส์, โรคไข้หวัดใหญ่, โรค เลปโต ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ มิ.ย. ๖๗	- โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงลพบุรีราเมศวร์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๗๖,๗๓๙	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว ตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ค่าวัสดุ - วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ มี.ค. ๖๗	- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๕๕,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ธ.ค. ๖๖	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๕	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ธ.ค. ๖๖	ค่าครุภัณฑ์ - ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุพัตรา จันทะโยธา)
นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

(นางพัทธริยา วัชรโรส)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)
รองปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ)

(นางเกื้อจิตต์ จูริมาศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ต.ค.๖๖ -๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	

(ลงนาม) ...
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

(ลงนาม) ...
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงนาม) ...
รองปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

(ลงนาม) ...
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

๒.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังครกรรในวัยรุ่นตำบลสีแก้ว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๓.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวิตมีสุข	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๔.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอาชีพแก่ประชาชนทั่วไปในตำบลสีแก้ว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-
๕.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	-โครงการอบรมให้ความรู้และเพิ่มศักยภาพกลุ่มพัฒนาบทบาทสตรีในตำบลสีแก้ว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-

(ลงชื่อ).....

(นางนุชนิพร ศรีพัฒนกุล)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางพัทธริยา ะโรรส)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ).....

(นางเกื้อจิตต์ จูริมาศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักปลัด เทศบาลตำบลสีแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

แบบ ผด.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒.	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสังคมสงเคราะห์ / งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	-

(ลงชื่อ).....

(นางนุชนิพร ศรีพัฒนกุล)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางพัทธรีชา ะโรรส)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นายจักรพงษ์ จันทสมบัติ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว

(ลงชื่อ).....

(นางเกื้อจิตต์ จุริมาศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสีแก้ว